INFORME DE MENTORÍA INDIVIDUAL, INTEGRANTES DE LA MESA DE AGUA, SANEAMIENTO Y SERVICIOS PÚBLICOS DE BUENAVENTURA - MASSBUEN

CONTRATO No. 920 DE 2024

MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO

Ricardo Mosquera Rojas

Beta Group

INFORME DE MENTORÍA INDIVIDUAL

1. Información general de la mentoría individual
2. Objetivos de la sesión y tema tratado
3. Resultados de la mentoría
4. Seguimiento y próximos pasos
5. Observaciones adicionales

Anexos

1. Información general de la mentoría individual.	
Nombre del mentor	Ángela Vela
Nombre del mentee	Ricardo Mosquera Rojas
Entidad u organización representada	Asocomunal
Fecha de la sesión	11/14/2024
Duración de la sesión	1 hora
Número de la sesión	7

2. Objetivos de la sesión y tema tratado.

2.1. Objetivos propuestos para la sesión y cómo fueron alcanzados.

- Indicarle al mentee que es un plan estratégico.
- Profundizar sobre los pasos clave para desarrollar un plan estratégico efectivo.
- Especificar que son las metodologías ágiles y su aplicación en la mesa de agua en Buenaventura.

Se lograron de manera exitosa los objetivos, ya que se abordó el concepto de un plan estratégico, explicando de manera sencilla y comprensible que es una herramienta clave para establecer la dirección y objetivos de una organización o proyecto, proporcionando una hoja de ruta para alcanzar metas a largo plazo.

También, se detallaron aspectos fundamentales como el análisis del entorno, la identificación de fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas (análisis FODA), el establecimiento de objetivos claros y

medibles, y la creación de un plan de acción que permita alinear los recursos y esfuerzos en función de las metas planteadas.

2.2. Temas tratados, preguntas o problemas planteados durante la sesión.

Durante la conversación con el mentee, se abordó el tema de la planificación de proyectos en Buenaventura, específicamente en el contexto de la mesa de agua. Se destacó que, aunque existen muchas ideas valiosas para mejorar la gestión del agua en la región, estas no se logran concretar debido a la falta de consenso entre los distintos actores involucrados en la mesa. Este problema de falta de acuerdo limita el avance de los proyectos, lo que genera una sensación de estancamiento a pesar del potencial de las iniciativas.

A partir de esta situación, se hizo énfasis en cómo las metodologías ágiles pueden ser una solución efectiva. Se explicó que estas metodologías permiten tomar decisiones de manera más rápida y flexible, ajustando las estrategias en tiempo real a medida que surgen nuevas necesidades o imprevistos. Además, se subrayó la importancia de la colaboración continua entre los diversos actores, como las autoridades locales, organizaciones comunitarias y otras partes interesadas, para lograr una gestión del agua más eficiente. Al aplicar estas prácticas ágiles, los equipos de trabajo pueden adaptarse a cambios y lograr avances concretos, incluso cuando existen diferencias de opiniones entre los participantes.

El mentee, al comprender tanto la teoría detrás de las metodologías ágiles como su posible aplicación práctica en el contexto de la mesa de agua en Buenaventura, pudo visualizar de manera más clara cómo podría contribuir a la mejora de los procesos de toma de decisiones y a la concreción de proyectos en su comunidad. Esto le permitió ver cómo la flexibilidad y la colaboración pueden ser clave para superar los obstáculos actuales y avanzar hacia soluciones sostenibles para la gestión del agua en la región.

3. Resultados de la mentoría.

3.1. Habilidades desarrolladas o fortalecidas, decisiones tomadas o compromisos acordados y retos identificados durante la sesión.

La sesión ayudó al mentee a mejorar sus capacidades en la definición de objetivos SMART (específicos, medibles, alcanzables, relevantes y temporales) y en la creación de planes de acción prácticos y bien fundamentados. También se desarrollaron habilidades para trabajar de manera más flexible, colaborativa y eficiente en un entorno cambiante.

Por otro lado, se desarrolló la capacidad para implementar soluciones prácticas que involucren a diferentes actores y resuelvan problemas de manera colaborativa y con un enfoque ágil en la mesa de agua.

4. Seguimiento y próximos pasos.

4.1. Acciones a realizar por el mentee y por el mentor para la próxima sesión individual.

El mentee se comprometió a aplicar los conocimientos adquiridos durante la sesión, destacando que la información brindada es de gran importancia y resulta fundamental para su trabajo en la mesa de agua. Reconoció que los conceptos y herramientas discutidos son clave para mejorar la gestión del agua en Buenaventura.

Por mi parte como mentora, me comprometo a preparar con detalle la siguiente sesión, con el objetivo de continuar apoyando el desarrollo del mentee, profundizando en los temas pertinentes y ofreciendo nuevas herramientas que le permitan avanzar en la concreción de proyectos y fortalecer la cooperación en la mesa de agua.

5. Observaciones adicionales.

5.1. Evaluación del mentor.

Considero que la sesión se desarrolló de manera muy positiva, ya que el mentee mostró una actitud muy abierta y dispuesta a participar activamente. Es una persona que se expresa con claridad y facilidad, lo que permitió que la conversación fuera fluida y dinámica. Su disposición para

compartir sus puntos de vista y reflexiones facilitó un intercambio de ideas enriquecedor, lo que hizo que la sesión fuera productiva y enfocada en los temas relevantes. Esto me motiva a seguir estructurando las sesiones de esta manera, manteniendo un enfoque participativo y flexible, y continuando con la misma dinámica para asegurar que cada encuentro sea igualmente efectivo y enriquecedor.

5.2. Otras observaciones.

Ninguna.

Anexos.

https://storage.tally.so/private/Sesion-7---Ricardo-Mosquera.jpeg?id=5x8XZd&accessToken=eyJhbGciOiJIUzI1NiIsInR5cCI6IkpXVCJ9.eyJpZCI6IjV4OFhaZCIsImZvcm1JZCI6IndvZHhCYiIsImlhdCI6MTczMTYyMTA4MX0.LwfwJZLd2c7LUn4tYTUPaXzbbXrzFWOgA_8H57nidsk&signature=9b550dc8b51ed56d90448ab77681c13591036ac2b991f0ac06879e6dde9ec0dd